

Um die Weiterbearbeitung Ihres Beitrages zu erleichtern, bitten wir Sie, den Text wie folgt aufzubauen und das [Muster für Autoren](#) zu verwenden. Ihr Beitrag muss in Word geschrieben sein und sollte etwa 16.000 Zeichen (inklusive Leerzeichen) sowie 6 bis 8 Bilder und Tabellen nicht überschreiten.

Die Bilder und Tabellen müssen getrennt vom Fließtext, bevorzugt im Format jpg- (Mindestauflösung 300dpi auf 10 cm Breite) oder als eps-, tif-, pdf-, png-Datei oder die Originaldateien (vor allem bei PowerPoint-Abbildungen) zugesendet werden. cdr (corel-draw), ing-cad, dsf, dwg-Dateien können von uns nicht verarbeitet werden.

Formelzeichen und andere Symbole müssen in Text, Bildern und Tabellen übereinstimmen. Sie sind im Fließtext mit aufzuführen, um eine klare Zuordnung zu gewährleisten sowie extra in einem separaten Word-Dokument mit Platzhalter (<1>) zu schreiben.

E-Mail-Anhänge dürfen nicht größer als 10 MB sein. Falls die Datenmenge zu umfangreich ist, senden Sie die Bilder in separaten E-Mails oder über einen Datenaustauschserver.

## Aufbau des Textes

1. Rubrik: umreißt das Themengebiet (maximal 3 Stichworte, bspw. Fertigungstechnik, Qualitätsmanagement, Mikrotechnik - bitte dem Stichwortverzeichnis entnehmen)
2. Titel des Aufsatzes (max. 50 Zeichen inkl. Leerzeichen)
3. Untertitel (max. 100 Zeichen inkl. Leerzeichen)
4. Autorenname: Vorname, Name
5. Autorenkasten: Titel, Vorname, Name, Firma bzw. Universität/Institution, Anschrift, Tel. / Fax, E-Mailadresse, Internet
6. Danksagung (wenn gewünscht)
7. Vorspann / Zusammenfassung des Artikels in Deutsch (max. 500 Zeichen inkl. Leerzeichen)
8. Englischer Titel des Aufsatzes
9. Vorspann / Zusammenfassung des Artikels in Englisch (max. 500 Zeichen inkl. Leerzeichen)
10. Text

*Hinweis: Zwischenüberschriften gliedern den Text, es sind maximal drei Überschriftenebenen vorzusehen: 1, 1.1, 1.1.1. Im Text muss auf jedes Bild/Tabelle verwiesen werden, bitte verwenden Sie (Bild 1), (Bild 2), (Tabelle 1). Die jeweils erste Nennung muss **fett** gekennzeichnet sein. Fußnoten sind zu vermeiden – stattdessen diese in den Text einarbeiten*
11. Zusammenfassung / Ausblick / Schlussbemerkung
12. Literatur

*Hinweis: fortlaufend im Text mit [1]...[n] durchnummerieren und im Literaturverzeichnis entsprechend der Reihenfolge ihrer Nennung aufführen, bitte achten Sie die Vorgaben unter Hinweise für Literatur*
13. Bild / Tabellenunterschriften (mit Angabe der Bildnummer)

## REVIEW - AUSNAHME / ZUSATZ

Sollen Beiträge reviewt werden, benötigen wir ein PDF-Dokument, in welchem Text und Bilder eingebunden sind, um den Gutachtern die Beurteilung zu erleichtern sowie ein Worddokument das ausschließlich den Text umfasst und die separaten Bilddateien. Die Redaktion leitet den Beitrag dann an einen Fachexperten weiter. Achten Sie beim „Review“ auf eine generell ordentliche Erstellung des Fachaufsatzes (Aufbau, Rechtschreibung, Grammatik usw.). Ein einmal vom Reviewer abgelehnter Beitrag – auch wegen mangelhafter Formalien – wird nicht veröffentlicht.